

	ADAY ÇALIŞAN AYDINLATMA METNİ	Doküman No	KRL.KVK.10
		Yayın Tarihi	02.01.2020
		Revizyon No	
		Sayfa	1 / 5

ADAY ÇALIŞAN AYDINLATMA METNİ

Veri sorumlusu **KRL BİLGİSAYAR ELEKTRONİK MEKANİK TELEKOMÜNİKASYON VE KONTROL SİST. TİC. LTD. ŞTİ.** olarak firmamız bünyesinde işlenen her türlü kişisel veri 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu başta olmak üzere ilgili ulusal ve uluslararası mevzuat hükümleri kapsamında korunmaktadır. Şirketimiz gerekli korunmanın sağlanması adına teknik ve idari tedbirleri vaktinde gereği gibi almakta olup her hangi bir ihlal şüphesi karşısında yasal hükümler çerçevesinde ilgili şahıslara, kurum ve kuruluşlara gerekli bildirimleri en kısa sürede yapmaktadır.

Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları

İlgili kişi olarak kişisel verileriniz 6698 sayılı kanunun 5 ve 6. maddeleri kapsamında aşağıdaki amaçlar doğrultusunda işlenmektedir;

- İnsan kaynakları süreçlerini yürütmek.
- Şirket içi iletişimi sağlamak.
- Şirket ve şirket çalışanları ile üçüncü kişi konum undakilerin güvenliğini sağlamak,
- İstatistiksel çalışmalar yapabilmek.
- Kurum içi etkinlik yönetimini sağlamak
- İş ortakları veya tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetimi
- Talep ve şikâyet yönetimi
- İmzalanan sözleşmeler ve protokoller neticesinde iş ve işlemleri ifa edebilmek.
- Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Kanun ve Kurul kararı doğrultusunda VERBİS sistemi için gerekli bilgi ve belgeleri temin edip Kuruma bildirmek
- Yasal düzenlemelerin gerektirdiği veya zorunlu kıldığı şekilde, hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesini sağlamak.
- Şirket ile iş ilişkisinde bulunan gerçek / tüzel kişilerle irtibat sağlamak.
- Şirketin üretim ve ticari politikaları kapsamında işlemleri yürütmek.
- Yasal raporlamalar yapmak.
- İleride doğabilecek hukuki uyuşmazlıklarda delil olarak ispat yükümlülüğü.
- Söz konusu hesap ve kimlik verileri Bordro işlemlerinin takibi adına, (muhasabe programında tutulmakta ve söz konusu program veri depolama alanında muhafaza edilmektedir)
- Teşvik ve sair çalışan/işçi lehine kanunu mali hakların korunması için 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu kapsamında kurum bildirimleri için,
- Kişisel verileriniz ulaşım, araç tedariki, kartvizit basımı gibi sebeplerle ilgili çözüm ortağı veya üçüncü kişi ve firmalar ile amaçla sınırlı olarak Kurum içi iletişim ve faaliyetlerin sürdürülmesi amacıyla,
- Kişisel verileriniz avukatlar veya dava takiplerinden sorumlu personel ile Firma veya yasal şartların oluşması halinde üçüncü kişilerin yasal haklarının korunması adına,
- Bordro veya sağlık bilgileri ilgili kurum denetçileri için denetim faaliyetlerinin mevzuata uygun yürütülmesini sağlamak maksadıyla,
- İlgili kişi yakını ve ilgili kişi kimlik ve iletişim bilgileri acil durumlarda koordinasyonun sağlanması saikiyle,
- İşe giriş çıkışların takibi amacıyla,
- Ehliyet ve sair sürücü yeterlilik belgeleri şirket araçlarının tashihi için,
- Eğitim süreçlerinin takibi amacıyla,
- SGK bildirimleri, İŞKUR bildirimleri, karakol bildiri ile teşvik ve yasal yükümlülük bilgilendirmelerinin yapılması amacıyla,
- Özlük dosyalarının oluşturulması için,

Yukarıdaki mevzuat hükümleri ve sözleşme gerekleri kapsamında elde edilen veriler veri sorumlusunun gözetiminde gizlilikleri korunarak yasal süreler içerisinde veri işleyenler tarafından korunacaktır.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
VERİ İŞLEME SORUMLUSU	KALİTE GÜVENÇE SORUMLUSU	GENEL MÜDÜR

	ADAY ÇALIŞAN AYDINLATMA METNİ	Doküman No	KRL.KVK.10
		Yayın Tarihi	02.01.2020
		Revizyon No	
		Sayfa	2 / 5

Adaylık sürecinde ise alınacak bilgi ve belgeler şunlardır; Aday Çalışan Sözleşmesi, Kimlik Fotokopisi, Adli Sicil Kaydı, Resim, Diploma ve Eğitim Bilgileri, Sağlık Raporu, İletişim Bilgileri, Aile Bilgileri ve Aile İletişim Bilgileri, Ödemeler İçin Hesap Bilgileri, İşe Giriş Bildirgesi, Adres Bilgileri, Resim, Ehliyet ve sürücü sertifika bilgi ve belgeleri, Eş ve çocukların kimlik fotokopileri, Peryodik Muayene Formları, Önceki İşyeri Kişisel Sağlık Dosyası.

Saklamayı Gerektiren Hukuki Sebepler

Kurumda, faaliyetleri çerçevesinde işlenen kişisel veriler, ilgili mevzuatta öngörülen süre kadar muhafaza edilir. Bu kapsamda kişisel veriler;

- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu,
- 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu,
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu,
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu,
- 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kanunu,
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu,
- 4982 Sayılı Bilgi Edinme Kanunu,
- 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun,
- 4857 sayılı İş Kanunu,
- 5434 sayılı Emekli Sağlığı Kanunu,
- 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu
- 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
- 6563 sayılı Elektronik Ticaretin Düzenlenmesi Hakkında Kanun

Bu kanunlar uyarınca yürürlükte olan diğer ikincil düzenlemeler çerçevesinde öngörülen saklama süreleri kadar saklanmaktadır.

Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemleri

Kişisel verileriniz firmamız ile kurduğunuz diyaloglar ve iletişim kapsamında alınan bilgilerden, **tarafımıza iletilen referans mektupları ve akdedilen ön sözleşme kapsamından, iş başvuru formları ve deneme süreli çalışma sözleşmelerinden**, internet sitesi, elektronik posta, mobil haberleşme, mobil uygulamalar, öneri/şikâyet formu, muhtelif sözleşmeler, mail ve sair iletişim kanalları ile gönderilen bilgi, belge ve başvuru formlarından, internet sitesi çerez uygulamalarından, internet sitesi kapsamında doldurulan ve tarafımıza iletilen formlardan, güvenlik kameraları ve bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla sözlü, yazılı ve elektronik olarak toplanmaktadır. İş bu veriler veri politikamız ve Kurul kararları minvalinde KVKK 5.madde ilkeleri göz önünde bulundurularak elde edilip işlenmektedir. Tüm bu süreçlerde orantılılık ve ölçülülük ilkeleri göz önünde bulundurularak gereksiz veri alımının önüne geçilmesi hedeflenmektedir.

Kişisel Verilerin Aktarılması

Veri Sorumlusu **KRL BİLGİSAYAR ELEKTRONİK MEKANİK TELEKOMÜNİKASYON VE KONTROL SİST. TİC. LTD. ŞTİ.** Şirketi olarak 6698 sayılı kanununun 4 maddesinde¹ ifade olunan ilkeler göz önünde bulundurularak,

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi,

¹ a) Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma.

b) Doğru ve gerektiğinde güncel olma.

c) Belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenme.

ç) İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma.

d) İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
VERİ İŞLEME SORUMLUSU	KALİTE GÜVENÇE SORUMLUSU	GENEL MÜDÜR

	ADAY ÇALIŞAN AYDINLATMA METNİ	Doküman No	KRL.KVK.10
		Yayın Tarihi	02.01.2020
		Revizyon No	
		Sayfa	3 / 5

- Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması,
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması,
- Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması, ilgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması,
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması,
- Kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi,

için KVKK'nın 8 ve 9.maddesinde yazan şartlar ve Kurulun belirlediği önlemler alınmak şartıyla üçüncü kişi ve kurumlara aktarımda bulunulabilir. Sair mevzuatlarda yer alan hükümler saklıdır. Veri sorumlusu olarak, üçüncü kişilerin talepleri doğrultusunda menfaatlerinin sağlanmasının yasal zorunluluk olması, şirket amaçlarının gerektirmesi, kamu kurumlarına karşı yükümlülüklerin yerine getirilmesi, kanuni yükümlülüklerin ifası ve diğer maksatlar doğrultusunda yukarıdaki şartların varlığıyla birlikte kişisel verilerin ve özel nitelikteki kişisel verilerin üçüncü kişilere aktarılabilmesi mümkündür. Söz konusu veriler şirketimiz ilgili personeli, bağlantılı şirketlerimiz, yurt içi iştiraklerimiz, hizmet aldığımız kuruluşlar, kullandığımız yurt içi ve yurt dışı server (sunucular), veri sorumlusu adına veri işleyen, ölçümleme, hedefleme, profillemeye desteği veren kişi ve kuruluşlar, denetim şirketleri iş ve çözüm ortakları, tedarikçiler, kamu ve özel tüzel kişilikleriyle paylaşılabilir. Söz konusu bilgilerin yurt dışı serverlara aktarım yapan Mail ve sair iletişim kanallarında kullanılması ve Kurulun 31/05/2019 Tarihli ve 2019/157 sayılı kararı uyarınca KVKK 9/2 fıkrası hükümleri iş bu olay özelinde uygulama bulmaktadır

Kişisel Verilerin Saklanması ve İmha Politikası

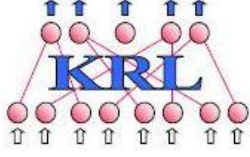
Detaylarıyla birlikte KVKK imha politikamız <https://www.krl.com.tr> adlı adreste anlatılmakla birlikte, Kişisel Verileriniz, azami **6 (altı) ay boyunca muhafaza edilecektir**. Saklama süresinin bitiminden sonraki ilk imha döneminde, veri sorumlusu tarafından münhasıran bu işe tahsisli personel tarafından Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili yönetmelikler kapsamındaki yöntemler ile elektronik ortamda tutulan veriler silinerek yahut anonim hale getirilerek, diğer veriler ise yakılarak imha edilecektir. İş bu imha işlemleri tutanak altına alınacaktır.

İlgili Kişi Hakları

Verisi işlenen ilgili kişi olarak haklarınız **6698 sayılı kanunun 11.maddesinde şu şekilde kaleme alınmıştır;**

- Haklarınızda kişisel veri işleyip işlemediğimizi öğrenebilir, eğer işliyorsak veya işlemişsek, buna ilişkin bilgi talep edebilirsiniz.
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığı öğrenebilirsiniz.
- Kişisel verilerinizin yurt içi veya yurt dışına aktarılıp aktarılmadığını ve kimlere aktarıldığını öğrenebilirsiniz.
- Yanlış ve eksik kişisel verilerinizin düzeltilmesini ve bu verilerin aktarıldığı veya aktarılmış olabileceği alıcıların bilgilendirilmesini talep edebilirsiniz.
- Kişisel verilerinizin KVKK madde 7'de öngörülen şartlar çerçevesinde imha edilmesini (silinmesini, yok edilmesini veya anonim hale getirilmesini) talep edebilirsiniz. Ancak imha talebinizi değerlendirerek hangi yöntemin uygun olduğu somut olayın koşullarına göre tarafımızca değerlendirilecektir. Bu bağlamda seçtiğimiz imha yöntemini neden seçtiğimiz ile ilgili bizden her zaman bilgi talep edebilirsiniz.
- Kişisel verilerinizin aktarıldığı veya aktarılabileceği üçüncü kişilerin söz konusu imha talebiniz ile ilgili bilgilendirilmesini talep edebilirsiniz.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
VERİ İŞLEME SORUMLUSU	KALİTE GÜVENÇE SORUMLUSU	GENEL MÜDÜR

	ADAY ÇALIŞAN AYDINLATMA METNİ	Doküman No	KRL.KVK.10
		Yayın Tarihi	02.01.2020
		Revizyon No	
		Sayfa	4 / 5

- Münhasıran bir otomatik sistem kullanılarak oluşturulmuş kişisel veri analizinizin sonuçlarına bu sonuçlar çıkarılmanıza aykırıysa itiraz edebilirsiniz.
- Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız halinde zararın giderilmesini talep edebilirsiniz.

Kişisel Veri İhlaline Konu Başvurunuzda yer alan talepleriniz, talebin niteliğine göre en geç otuz gün içinde² ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır. Ancak, işlemin Şirket için ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından Veri Sorumlusuna Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Tebliğ'de belirlenen tarifedeki ücret alınabilecektir.

Kişisel verilerinizin işlenmesi ile ilgili hususlarda başvurunuzu Şirketin internet adresinde bulunan başvuru formunu doldurarak veya Veri Sorumlusuna Başvuru Usul Ve Esasları Hakkında Tebliğ'in 5. Maddesinde belirtilen usul ve esaslara uymak kaydı ile aşağıdaki yöntemlerle yapabilirsiniz:

- Yazılı ve imzalı olarak noter veya iadeli taahhütlü olarak
- Kayıtlı elektronik posta (KEP) adresinizden göndereceğiniz e-posta ile
- Güvenli elektronik imza veya mobil imza ile
- Mail adresine yapacağınız bildirim ile
- 0312-3858110 numaralı hatta yapacağınız bildirim ile

Yukarıdaki bildirimler için size verilen kayıt numaralarının dosya ve işlem takibi açısından kaybedilmemesinde fayda olup tarafımıza yapılan bildirimlere aynı yöntem veya iadeli taahhütlü olarak geri bildirimde bulunabilecektir.

BAŞVURULARINI YAPABİLMENİZ İÇİN GEREKLİ VERİ SORUMLUSU BİLGİLERİ AŞAĞIDAKİ GİBİDİR;

Unvan: KRL BİLGİSAYAR ELEKTRONİK MEKANİK TELEKOMÜNİKASYON VE KONTROL SİST. TİC. LTD. ŞTİ.

Mersis no: 0-5900-0592-7600014

E-mail adresi: info@krl.com.tr

Posta Adresi: 1. OSB Ahi Evran Mah. Anadolu Cad. No:27 Sincan/ANKARA

Tel: 0312-3858110

Söz konusu veriler usul ve yasalara aykırı olarak elde edilmesi halinde KVKK 12.madde uyarınca en kısa sürede kurula bildirilecektir. En kısa süreden anlaşılması gereken³ 72 saattir.

² Veri Sorumlusuna Başvuru ve Kurula Şikâyet Sürelerinin Hesaplanmasına İlişkin Kişisel Verileri Koruma Kurulunun 24.01.2019 tarih ve 2019/9 sayılı Kararında şu ilkelere yer verilmiştir:

- İlgili kişi tarafından yapılan başvuruya veri sorumlusunca 30 gün içinde bir cevap verilmesi halinde ilgili kişinin veri sorumlusunun cevabını müteakip 30 gün içerisinde şikâyette bulunabileceği, bu itibarla söz konusu hallerde ilgili kişinin veri sorumlusuna başvurduğu tarihten itibaren 60 günlük süresinin bulunmadığı,
- İlgili kişi tarafından yapılan başvuruya veri sorumlusunca bir cevap verilmediği durumda ise ilgili kişinin veri sorumlusuna başvurduğu tarihten itibaren 60 gün içinde Kurula şikâyette bulunabileceği,
- İlgili kişi tarafından yapılan başvuruya veri sorumlusunca Kanunda tanınan 30 günlük süre sonrasında bir cevap verilmesi halinde ilgili kişinin, Kanunda veri sorumlusuna tanınan 30 günlük süre sonrasında verilecek cevabı beklemekle yükümlü olmadığı ve veri sorumlusuna tanınan sürenin dolması ile birlikte Kurula şikâyette bulunabileceği göz önüne alınarak, ilgili kişinin veri sorumlusunun kendisine cevap verdiği tarihten itibaren 30 gün değil, veri sorumlusuna başvurduğu tarihten itibaren 60 gün içinde Kurula şikâyette bulunabileceği, hususlarının Kişisel Verileri Koruma Kurulunun 24.01.2019 tarih ve 2019/9 sayılı Kararı ile kamuoyuna duyurulması uygun görülmüştür.

³ Kişisel Verileri Koruma Kurulunun 24.01.2019 tarih ve 2019/10 sayılı Kararı ile;

Kanunun 12 nci maddesinin (5) numaralı fıkrasının "İşlenen kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesi hâlinde, veri sorumlusu bu durumu en kısa sürede ilgilisine ve Kurula bildirir..." hükmünde yer alan "en kısa sürede" ifadesinin 72 saat olarak yorumlanmasına ve bu kapsamda veri sorumlusunun bu durumu öğrendiği tarihten itibaren gecikmeksizin ve en geç 72 saat içinde Kurula bildirmesine, veri sorumlusunca söz konusu veri ihlalinden etkilenen kişilerin belirlenmesini müteakip ilgili kişilere de makul olan en kısa süre içerisinde, ilgili kişinin iletişim adresine

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
VERİ İŞLEME SORUMLUSU	KALİTE GÜVENÇE SORUMLUSU	GENEL MÜDÜR

	ADAY ÇALIŞAN AYDINLATMA METNİ	Doküman No	KRL.KVK.10
		Yayın Tarihi	02.01.2020
		Revizyon No	
		Sayfa	5 / 5

Diğer Açıklamalar

Söz konusu politikalar kapsamında bir değişiklik olduğunda bunlar ilan suretiyle tarafınıza bildirilecek olup eski politikaların onaylı suretleri 3 (üç) yıl süreyle tutulacaktır.

KRL Bilgisayar, Kanunda yapılan değişiklikler nedeniyle, Kurum kararları uyarınca ya da sektördeki ya da bilişim alanındaki gelişmeler doğrultusunda Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Korunması Politikasında ya da İşbu Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikasında değişiklik yapma hakkını saklı tutar.

İşbu Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikasında yapılan değişiklikler derhal metne işlenir ve değişikliklere ilişkin açıklamalar politikanın sonunda açıklanır.

Söz konusu veriler usul ve yasalara aykırı olarak elde edilmesi halinde KVKK 12.madde uyarınca en kısa sürede kurula bildirilecektir. En kısa süreden anlaşılması gereken⁴ 72 saattir.

Güncelleme ve Uyum

Şirket, Kanun'da yapılan değişiklikler nedeniyle, KVK Kurulu kararları uyarınca ya da sektördeki ya da bilişim alanındaki gelişmeler doğrultusunda İşbu Politika ve bu politikaya bağlı ve ilişkili diğer politikalarda değişiklik yapma hakkını saklı tutar.

İşbu politikada yapılan değişiklikler derhal metne işlenir ve değişikliklere ilişkin açıklamalar politikanın sonunda açıklanır.

Firmamıza yapabileceğiniz şikâyet formuna, KVK Kurumuna yapabileceğiniz şikâyet formuna ve İş bu aydınlatma metni ve KVKK Politikalarına şu linkten; <https://www.krl.com.tr> ulaşabilirsiniz.

ulaşılabiliriyorsa doğrudan, ulaşamıyorsa veri sorumlusunun kendi web sitesi üzerinden yayımlanması gibi uygun yöntemlerle bildirim yapılmasına,

⁴ Kişisel Verileri Koruma Kurulunun 24.01.2019 tarih ve 2019/10 sayılı Kararı ile;

Kanunun 12 nci maddesinin (5) numaralı fıkrasının "İşlenen kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesi hâlinde, veri sorumlusu bu durumu en kısa sürede ilgisine ve Kurula bildirir..." hükmünde yer alan "en kısa sürede" ifadesinin 72 saat olarak yorumlanmasına ve bu kapsamda veri sorumlusunun bu durumu öğrendiği tarihten itibaren gecikmeksizin ve en geç 72 saat içinde Kurula bildirmesine, veri sorumlusunca söz konusu veri ihlalden etkilenen kişilerin belirlenmesini müteakip ilgili kişilere de makul olan en kısa süre içerisinde, ilgili kişinin iletişim adresine ulaşılabiliriyorsa doğrudan, ulaşamıyorsa veri sorumlusunun kendi web sitesi üzerinden yayımlanması gibi uygun yöntemlerle bildirim yapılmasına,

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
VERİ İŞLEME SORUMLUSU	KALİTE GÜVENÇE SORUMLUSU	GENEL MÜDÜR